

SIA „VIDI WOODS“
Privātuma politika

Saturs:

1. Mērķis un personas datu pārzinis
2. Kādiem nolūkiem **SIA VIDI WOODS** var apstrādāt personas datus?
3. Kādus personas datus apstrādā **SIA VIDI WOODS**?
4. Kāds ir personas datu apstrādes tiesiskais pamats?
5. Kam informācija par personu datiem var tikt nodota?
6. No kā **SIA VIDI WOODS** var saņemt informāciju par personu datiem?
7. Vai informācija par personas datiem var tikt nodota trešajām valstīm?
8. Cik ilgi personas dati tiek glabāti?
9. Kādas ir Datu subjekta tiesības personas datu apstrādes periodā?
10. Kādas ir **SIA VIDI WOODS** garantijas par personu datu drošību?
11. Pie kā vērsties?

1. Mērķis un personas datu pārzinis

Privātuma politikas mērķis ir sniegt fiziskai personai – Datu subjektam, informāciju par personas datu apstrādes nolūku, apjomu, aizsardzību un apstrādes termiņu datu iegūšanas laikā un apstrādājot Datu subjekta personas datus.

Personas datu pārzinis ir **SIA VIDI WOODS** (turpmāk – Sabiedrība), juridiskā adrese: Jāņa Asara iela 19, Jelgava, LV-3001, tālr.: +371 20222408, e-pasts: info@vidi.lv.

2. Kādiem nolūkiem Sabiedrība var apstrādāt personas datus?

Nepieciešamība ievākt un apstrādāt personas datus Sabiedrībai rodas pildot līgumiskās attiecības, kas saistītas ar meža apsaimniekošanu, īpašumu un cirsmu iepirkšanu, pildot normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus, kā arī iegūstot datus ar mājas lapas starpniecību, tajā skaitā:

- Līguma izpilde, uzskaitē, sniegto pakalpojumu maksājumu izpildes administrēšana;
- Klientu vai citu personu sniegtās informācijas uzkrāšana konsultāciju sniegšanai vai līgumu noslēgšanai;
- Vedot grāmatvedības uzskaiti;
- Vedot lietvedības uzskaiti;
- Kvalitātes kontrole un atbilstošas pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana (sarunu ierakstīšana);
- saistībā ar citiem personas datu apstrādes nolūkiem, kad persona izmanto, ir izmantojusi vai ir izteikusi vēlēšanos izmantot Sabiedrības pakalpojumus, vai ir citā veidā saistīta ar Sabiedrības sniegtajiem pakalpojumiem.

Sabiedrība, kā pārzinis neapstrādā īpašas kategorijas personas datus par klientiem.

Sabiedrība, kā apstrādātājs var saņemt dažādus personas datus no saviem klientiem – fiziskām personām, juridiskajām personām, sadarbības partneriem, gadījumos, kad Sabiedrība, nodrošinot pakalpojumus, piedāvā klientiem iespējamo sadarbību, nodrošina saskaņojumus, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

3. Kādus personas datus apstrādā Sabiedrība?

Sabiedrība apstrādā personas datu kategorijas, kas ir norādītas Sabiedrības Datu apstrādes reģistrā.

Sabiedrības Datu apstrādes reģistrā ir informācija par Datu subjektiem, kategorijām, datu apstrādes nolūkiem, apstrādes juridisko pamatu, personas datu avotiem, personas datu saņēmējiem, personas datu glabāšanas ilgumu.

Personas dati tiek vākti gan no Datu subjekta, gan ārējiem avotiem. Personas datu kategorijas, kuras Sabiedrība lielākoties, bet ne tikai, vāc un apstrādā, ir:

- identifikācijas dati - vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums;
- kontaktinformācija – adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese;
- dati par īpašumu – adrese, kadastra numurs, platība, tai skaitā mežaudzes platība, kopīpašnieki, pieguļošās teritorija, izvietojums kartē, Mežaudzes sastāvs un vecums (valdošā suga un formula), Mežaudzes tips, Mežaudzes bonitāte, Mežaudzes kvartāla apzīmējums, Taksācijas/inventarizācijas izstrādes gads, Informācija par īpašumā esošajiem biotopiem, aizsardzības pazīmēm, ĪADT, mikroliegumiem, aizsargājamām dzīvnieku sugām utt.
- sīkdatnes (tīmekļa vietnes pārlūkošanas dati) - dati par tīmekļa vietnes **vidi.lv** apmeklēšanu statistikas dati, analītiskie dati;
- sarunu ieraksti, datums un laiks;
- citi personas dati, atkarībā no sniegtā pakalpojuma veida un Datu subjekta sniegtās informācijas.

4. Kāds ir personas datu apstrādes tiesiskais pamats?

Sabiedrība apstrādā personas datus tikai tad, kad ir tiesiskais pamats to darīt.

Galvenie tiesiskie pamati, lai apstrādātu personas datus, ir:

- Noteikts līguma izpildei vai pasākuma veikšanai pēc Datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas (piemēram, meža apsaimniekošanas, cirsmas vai īpašuma iegādes līguma izpilde).
- Sabiedrības funkciju nodrošināšanai, normatīvajos aktos noteikto pienākumu veikšanai. Piemērojot šo tiesisko pamatu, Sabiedrībai nav rīcības brīvība attiecībā uz noteiktajiem pienākumiem (piemēram, grāmatvedības normatīvo aktu izpilde).
- Datu subjekts ir devis piekrišanu savu personas datu apstrādei vienam vai vairākiem konkrētiem nolūkiem (piemēram ar mājas lapas starpniecību pieteicis īpašuma novērtēšanu).
- Leģitīmo interešu pamats (piemēram klientu datu uzkrāšana, datu subjektu iesniegumu un sniegto atbilžu uzkrāšana).

5. Kam var tikt nodota informācija par personas datiem?

Sabiedrība neizpauž trešajām personām Klienta personas datus vai jebkādu pakalpojumu sniegšanas un līguma darbības laikā iegūtu informāciju, tajā skaitā, informāciju par saņemtajiem pakalpojumiem, izņemot:

- ja attiecīgajai trešajai personai dati jānodod noslēgtā līguma ietvaros, lai veiktu kādu līguma izpildei nepieciešamu vai ar likumu deleģētu funkciju (piemēram, bankai norēķinu ietvaros vai nodrošinātu pakalpojumu, par ko Klients tiek informēts);
- saskaņā ar Klienta skaidru un nepārprotamu piekrišanu;
- ārējos normatīvajos aktos paredzētajām personām pēc viņu pamatota pieprasījuma, ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā;
- ārējos normatīvajos aktos noteiktos gadījumos Sabiedrības leģitīmo interešu aizsardzībai, piemēram, vēršoties tiesā vai citās valsts institūcijās pret personu, kura ir aizskārusi Sabiedrības leģitīmās intereses.

6. No kā Sabiedrība var saņemt informāciju par personas datiem?

Sabiedrība var iegūt datus un informāciju par personas datiem no publiskiem reģistriem (kadastrs.lv., zemesgramata.lv, info.ur.gov.lv), no paša datu subjekta, no pašvaldību mežsaimniecībām, no citiem datu subjektiem.

7. Vai informācija par personas datiem var tikt nodota trešajām valstīm?

Personas dati netiek nodoti ārpus Eiropas Savienības ekonomiskās zonas.

8. Cik ilgi personas dati tiek glabāti?

Sabiedrība glabā personas datus atbilstoši definētajiem personas datu apstrādes mērķiem un personas datu apstrādes tiesiskajiem pamatiem, kamēr pastāv vismaz viens no šiem kritērijiem:

- ✓ ir noteikts juridisks pienākums datus glabāt noteiktu laiku saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
- ✓ ir nepieciešams realizēt savas leģitīmās intereses;
- ✓ ir nepieciešams izpildīt uzņemtās līguma saistības;
- ✓ ir spēkā datu subjekta piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei.

9. Kādas ir Datu subjekta tiesības personas datu apstrādes periodā?

Datu subjekts var:

1. iegūt informāciju par to, vai Sabiedrība ir apstrādājusi jebkādu Datu subjekta personisko informāciju;
2. piekļūt apstrādātajai personiskai informācijai, iegūt tās bezmaksas kopiju (izņemot vairākkārtēju vai pārmērīgu pieprasījumu gadījumā) un izņemot, ja piemērojamie normatīvie akti datu aizsardzības jomā paredz citādi, tostarp saņemt informāciju par:
 - 2.1. datu apstrādes nolūku;
 - 2.2. attiecīgajām personas datu kategorijām, ko apstrādā;
 - 2.3. personas datu saņēmējiem vai saņēmēju kategorijām, jo īpaši tādi saņēmēji, kas atrodas ārpus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās Zonas;
 - 2.4. lecerēto datu glabāšanas periodu;
3. tiesīgs lūgt labot vai dzēst datus;
4. lūgt ierobežot Datu subjekta datu apstrādi. Dažos gadījumos Datu subjekts ir tiesīgs lūgt ierobežot datu apstrādi, piemēram, kad Datu subjekts apstrīd personu datu precizitāti vai gadījumā, kad dati apstrādei vairs nav vajadzīgi, bet tie nepieciešami Datu subjektam, lai celtu prasību tiesā. Tādā gadījumā Sabiedrība vairs neapstrādā attiecīgos personas datus, kā arī tiesības uz datu pārnēsamību, kas atsevišķos gadījumos var tikt ierobežota piemēram ar Pārziņa pienākumu saglabāt dokumentāciju atbilstoši Grāmatvedības likuma prasībām;
5. iebilst pret datu apstrādi, tostarp iebilst pret personas datu izmantošanu profilēšanā, t.i., personas datu automātisku apstrādi, ja tādu Sabiedrība būs uzsākusi veikt;
6. atsaukt savu piekrišanu, neskarot tādas apstrādes likumību, kas veikta pirms Datu subjekta piekrišanas atsaukšanas;
7. iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijā;
8. saņemt kompensāciju par kaitējumu, kas personai var tikt nodarīts tādas Datu apstrādes rezultātā, kas pārkāpj Vispārīgo datu aizsardzības regulu un šo Privātuma politiku.

Iesniegt pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu rakstveida formā. Dokumentus Sabiedrība pieņem, izmantojot pastu, elektronisko pastu (ar drošu elektronisko parakstu parakstītus dokumentus).

10. Kādas ir Sabiedrības garantijas par personas datu drošību?

Sabiedrība apņemas nodrošināt un pastāvīgi uzlabot aizsardzības pasākumus, lai aizsargātu personas datus no nesankcionētas piekļuves, nejaušanas nozaudēšanas, datu noplūdes, izpaušanas vai iznīcināšanas.

Sabiedrība garantē, ka personu dati tiek apstrādāti likumīgi, godprātīgi un Datu subjektam pārredzamā veidā, tiek vākti dati, kas nepieciešami apstrādes nolūku sasniegšanai. Sabiedrība vāks

personas datus konkrētos, skaidros un leģitīmos nolūkos, un neveiks to turpmāko apstrādi ar minētajiem nolūkiem nesavietojamā veidā.

Sabiedrība nodrošina apstrādāto personas datu konfidencialitātes ievērošanu. Darbinieka pienākums ievērot konfidencialitātes pienākumu attiecībā pret fiziskās personas datiem ir spēkā nenoteiktu laika periodu, tai skaitā pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas.

11. Pie kā vērsties?

Ja rodas jautājumi par personas datu apstrādi vai ir šaubas, ka personas dati ir drošībā, lūdzam sazināties rakstot uz e-pastu: info@vidi.lv vai uz Sabiedrības juridisko adresi – Jāņa Asara iela 19, Jelgava, LV-3001.

Ja Datu subjekts nav apmierināts ar saņemto atbildi, Datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijā (Elijas iela 17, Rīga, LV-1050).

12. Izmaiņas Privātuma politikā

Šī ir Privātuma politikas dokumenta versija **Nr.2025/01**.

Mēs esam tiesīgi mainīt šo politiku un izmaiņas tiks publicētas šajā interneta vietnē.

Jelgavā, 2025.gada 24.martā

SIA „VIDI WOODS”

Valdes loceklis Matīss Rozītis